



# STELLENAUSSCHREIBUNG (M/W/D)

st. pölten

## GESCHÄFTSBEREICH 2 - BEHÖRDEN: Jurist:in

### Aufgabenbereiche

- führen von Verwaltungsstrafverfahren
- Vertretung der belangten Behörde vor dem Landesverwaltungsgericht
- Überprüfung diverser Berufsgruppen gemäß GewO (Versicherungsmakler, Vermögensberater, Versicherungsagenturen, Arbeitskräfteüberlasser)
- Überprüfung der Geldwäscheprävention
- führen der Verfahren gem. Bauarbeiter-, Urlaubs- und Abfertigungsgesetz

### Anforderungen

- fließende Deutschkenntnisse
- sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und strukturiertes Arbeiten
- Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- gute EDV-Anwenderkenntnisse

### Aufnahmebedingungen

- Diplomstudium Rechtswissenschaften
- abgeschlossenes Gerichtspraktikum von Vorteil
- einwandfreies Vorleben
- körperliche Eignung
- österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates

---

Anstellung und Entlohnung (mind. € 53.614,40 Brutto pro Jahr) erfolgt gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeindebedienstetengesetz 2025, die Arbeitszeit beträgt **40** Stunden pro Woche.

Als öffentlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen einen modernen und krisensicheren Arbeitsplatz, eine faire Entlohnung und eine attraktive Krankenversicherung. Zusätzlich haben Sie bei uns die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung sowie zur Teilnahme an diversen Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen.

#### SENDE DEINE BEWERBUNG AN:

[jobs@st-poelten.gv.at](mailto:jobs@st-poelten.gv.at)

#### ODER:

Magistrat der Stadt St. Pölten  
Abteilung für Personal  
Rathausplatz 1, 3100 St. Pölten

Info unter 02742/333 - 3504