

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim Magistrat der Landeshauptstadt St. Pölten gelangt im Geschäftsbereich V/3 Gesundheit, Soziales und Umwelt / Veterinärverwaltung ein Dienstposten im

Höheren Verwaltungsdienst – Veterinärmediziner/in (m, w, d)

zur Besetzung.

Aufnahmebedingungen:

- Abgeschlossenes Studium der Veterinärmedizin
- Einwandfreies Vorleben
- Körperliche und geistige Eignung
- Österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Absolvierter Physikatskurs bzw. Bereitschaft einen Kurs zu absolvieren und die dazugehörige Physikatsprüfung abzulegen
- EDV-Kenntnisse: MS-Office-Anwendungen
- Führerschein B
- Gute Englischkenntnisse
- Motivation zur laufenden Fortbildung
- Kommunikationsfähigkeit, Stressresistenz, Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit, selbständiges Arbeiten, Genauigkeit, persönliches Engagement, hohe Belastbarkeit, physische und mentale Kraft und Ausdauer

Aufgabenbereiche:

Das gesamte Spektrum des öffentlichen Veterinärdienstes auf Ebene einer Bezirksverwaltung in den Bereichen Tierschutz, Tiergesundheit, Tierhaltung, Tierzucht, Tierseuchenüberwachung und -bekämpfung, Tiertransport, Fleisch- und Lebensmittelhygiene, Tierarzneimittel, Tierverkehr, Futtermittel und tierische Nebenprodukte.

Kontrollen vor Ort, Probennahmen, Anordnung und Durchsetzung von behördlichen Maßnahmen, Bewilligungsverfahren, Erstellen von Gutachten und Kontrollberichten, Administrative Tätigkeiten

Anstellung und Entlohnung (mind. € 17.626,70 Brutto pro Jahr) erfolgt gemäß den Bestimmungen des NÖ. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 i.d.g.F., die Arbeitszeit beträgt **20 Stunden** pro Woche.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines Lebenslaufes und der entsprechenden Abschlusszeugnisse an den

Magistrat der Stadt St. Pölten
Abteilung für Personal
Rathausplatz 1
3100 St. Pölten

oder per e-Mail an personal@st-poelten.gv.at

zu richten.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne unter der Telefonnummer 02742/333-3501 zur Verfügung!